



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕРЕЛЮБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПРОТОКОЛ №2  
заседания паводковой комиссии  
Перелюбского муниципального района**

**Дата:** 22.02.2022 г.

**Место проведения:** администрация муниципального района

**Председатель:** Первый заместитель Главы администрации Перелюбского муниципального района, председатель паводковой комиссии района – Степанов А.И.;

**Присутствуют:** члены паводковой комиссии 17 человек

**Приглашенные:** Главы муниципальных образований 12 человек

**Повестка дня:**

1. «О ходе выполнения мероприятий по обеспечению безопасного пропуску паводковых вод на территории Перелюбского муниципального района в 2022 году»

**Слушали:**

- информацию Первого заместителя Главы администрации Перелюбского муниципального района, председателя паводковой комиссии района – Степанова А.И.;

- информацию членов паводковой комиссии -руководителей служб жизнеобеспечения по подготовке к пропуску паводка.

**По вопросу повестки дня РЕШИЛИ:**

1.1. Принять к сведению информацию Степанова А.И.

1.2. С целью мониторинга и контроля за паводковой обстановкой на территории Перелюбского муниципального района создать оперативный штаб в составе:

Степанов А.И.

Первый заместитель Главы администрации Перелюбского муниципального района, председатель КЧС и ОПБ администрации МР  
Начальник ПСЧ-51 «1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Саратовской области» (по согласованию)

Ковтунов Н.А.

начальник отдела строительства, ЖКХ, транспорта и связи администрации Перелюбского муниципального района;

Гамолин С.И.

Лавриненко Ф.В.

начальник отдела по делам ГО и ЧС  
администрации Перелюбского  
муниципального района.

**1.3.** Рекомендовать Главам администраций МО, председателям паводковых комиссий муниципальных образований:

- провести осмотр плотин, валов, гидротехнических сооружений, провести работы по расчистке от снега водосбросных труб, каналов, обходов (срок до 20.03.2022 г.);

- определить ответственных по контролю за состоянием гидротехнических сооружений находящихся на территории муниципальных образований района (срок до 20.03.2022 г.);

- провести мероприятия по подготовке объектов водопроводно-канализационного хозяйства: проверки технического состояния сооружений, коммуникаций и оборудования, работы по очистке территорий водозаборов и насосных станций (срок до 20.03.2022 г.);

- взять на контроль создание запасов продуктов питания, предметов первой необходимости, бутилированной воды в торговых организациях муниципальных образований района (срок до 20.03.2022 г.);

- провести работы по санитарной очистке территорий скотомогильников, свалок ТБО на подведомственных территориях, а также территорий подверженных возможному подтоплению (срок до 20.03.2022 г.);

- рассмотреть возможность и принять меры по ограничению движения большегрузных автомобилей в населенных пунктах на период паводка (срок до 1.04. 2022 г.);

- подготовить к проведению противопаводковых мероприятий имеющуюся землеройную технику, запас инертных материалов и ГСМ (срок до 20.03.2022 г.)

- провести проверку готовности местных систем оповещения (технических средств оповещения) по информированию населения об угрозах связанных с пропуском весеннего половодья (срок до 20.03.2022 г);

- активизировать информационно-разъяснительную работу среди населения, распространение памяток и материалов о правилах поведения при угрозе и во время наводнения (срок: весь период).

**1.4.** Главному врачу ЦРБ обеспечить ФАПы района необходимыми медикаментами, предусмотреть мероприятия по размещению (эвакуации) из мест возможного затопления территории тяжелых больных, инсулинозависимых и беременных в безопасные районы. Информацию по данной категории граждан предоставить в отдел ГО и ЧС администрации Перелюбского муниципального района. (срок до 20.03.2022 г).

**1.5.** Рекомендовать руководителям служб жизнеобеспечения,

- представить планы мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводка на подведомственных объектах, графики дежурств ответственных лиц на период паводка (срок до 20.03.2022 г.);

- подготовить к работе аварийные бригады, создать запас материально-технических средств на подведомственных объектах для ликвидации возможных аварийных ситуаций в период паводка (срок до 20.03.2022 г.);

- организовать взаимодействие с пограничной заставой КПОГК в с.Перелюб по реагированию на возможные аварийные ситуации в пограничной зоне.

**1.6.** Рекомендовать начальнику Перелюбского участка филиала ПО Северные электросети, ОАО МРСК «Волга» (по согласованию) при возникновении угрозы подтопления территорий, возникновения неблагоприятных погодных условий (гроза, шквалистое усиление ветра и т.д.) по необходимости отключать воздушные линии 10 кВ с питающих центров с целью оперативного реагирования и ликвидации аварий на электросетях (срок: постоянно).

**1.7.** Рекомендовать руководителям сельхозпроизприятий района при проведении противопаводковых мероприятий:

- провести комплекс мероприятия по безаварийному пропуску и задержанию паводковых вод на подведомственных гидротехнических сооружениях водоемов района: подготовить к проведению противопаводковых мероприятий землеройную технику, запас инертных материалов и ГСМ (срок до 20.03.2022 г.)

- взять на контроль проведение работ по очистке от снега и льда складских и животноводческих помещений;

- выполнить работы по санитарной очистке территорий скотомогильников, а также территорий подверженных возможному подтоплению(срок до 20.03.2022 г.);

- обеспечить сохранность минеральных удобрений и средств защиты растений от затопления (срок: весь период);

- отработать вопросы эвакуации сельскохозяйственных животных, определить запасные помещения для скота, своевременно завести необходимое количество кормов к местам эвакуации (срок до 20.03.2022 г.).

**1.8.** Рекомендовать Главам администраций МО, начальнику ООО «Скиф» обозначить указателями места возможного подтопления автомобильных дорог регионального и муниципального значения (срок до 20.03.2022 г.).

**1.9.** Рекомендовать Главам администраций МО, директору ООО «Пугачевмост» произвести осмотр и очистку подмостовых русел, с целью недопущения подпора воды, а также очистку от снега и льда входных и выходных отверстий водосбросных труб автомобильных дорог регионального и муниципального значения (срок до 20.03.2022 г.).

**1.10.** Рекомендовать ОП №2 в составе межмуниципального отдела МВД РФ «Пугачевский»

- усилить дорожно-постовую службу на период паводка с целью обеспечения безопасности дорожного движения на участках автомобильных дорог подверженных подтоплению(срок: весь период);

- организовать работу участковых инспекторов полиции с учетом ограничения проезда и частичного подтопления населенных пунктов района (срок: весь период);

**1.11.** Рекомендовать начальнику ПСЧ-51 принять дополнительные меры по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов, которые прогнозируемо могут быть отрезаны паводковыми водами в период весеннего половодья (срок: весь период).

**1.12.** Рекомендовать инженеру сервисного центра г.Пугачева группы эксплуатации с.Перелюб ПАО «Ростелеком» принять меры по обеспечению бесперебойной работы линий связи в период весеннего половодья. Провести проверку исправности автономных источников питания- аккумуляторных батарей на АТС населенных пунктов района(срок до 20.03.2022 г.)

**1.13.** Начальнику МУ «Управление образованием администрации Перелюбского района» предусмотреть изменение сроков школьных каникул в соответствии с погодными условиями и развитием паводковой обстановки в районе.

**1.14.** Рекомендовать Главному инженеру Балаковского филиала ФГБУ "Управление "Саратовмелиоводхоз"

Произвести обследование гидро-технических сооружений Марьевского водохранилища, Провести работы по расчистке от снега водосбросных сооружений, каналов и обходов. (срок до 20.03.2022 г.)

**1.15.** Рекомендовать главам администраций МО, руководителям организаций, предприятий, учреждений района:

- в случае возникновения чрезвычайных или аварийных ситуаций, опасных гидрологических явлений, повлекших возникновение ущерба немедленно представлять информацию в ЕДДС администрации района по т.2-13-80(срок: весь паводкоопасный период) .

Первый заместитель Главы администрации МР,  
председатель паводковой комиссии Перелюбского района



А.И. Степанов

Начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации района



Ф.В.Лавриненко